

«Утверждаю»

Директор колледжа

Шабурин Ю.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

ИНСТРУКЦИЯ № 3
по обеспечению безопасности образовательного процесса
в кабинетах автошколы - структурного подразделения
Санкт-Петербургского политехнического колледжа

1. Общие требования

1.1. Требования инструкции являются обязательными для преподавателей автошколы - структурного подразделения колледжа; их невыполнение рассматриваются как грубое нарушения трудовой дисциплины

1.2. Печатная инструкция находится у преподавателя на рабочем месте в кабинете.

2. До начала занятий:

2.1. Проверить кабинет на соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических правил, правил пожарной и электробезопасности: надежное крепление классной доски на стене, исправность дополнительного освещения над ней, исправность и полноту искусственного освещения в кабинете. Проверить надежность крепления макетов узлов автомобиля на стендах и столах, правильное расположение в кабинете парт (*расстояние между партами, партами и продольными стенами не должно быть менее 50-70 см.; между первой партой и классной доской не более 2,4-2,7 м., между последним учебным местом и классной доской не более 8,6 м.*). Расположение парт должно обеспечивать левостороннее направление основного бокового естественного освещения учебных мест. В кабинете не должно быть сломанной мебели, в окнах - разбитых или треснувших стекол, на подоконниках - цветов, стендов и др. посторонних предметов, которые могут снижать естественный световой поток; электрические розетки и иное электрооборудование кабинета должно быть в исправном состоянии, исключающее поражение обучающихся электрическим током.

2.2. При обнаружении недостатков и неисправностей, которые преподаватель не может или не правомочен устранить сам - необходимо сделать соответствующую заявку зам. директора по АХЧ или дежурному специалисту и доложить руководителю автошколы.

2.3. Проход в кабинет обучающихся осуществляется после звонка или по приглашению преподавателя, согласно расписанию занятий.

Контролировать, чтобы обучающиеся занимали свои учебные места без суеты; самостоятельно разложили письменные принадлежности, необходимые для проведения занятий и ждали указаний преподавателя.

2.4. Довести до учащихся тему занятий, при необходимости – проинструктировать их по мерам безопасности и требованиям охраны труда, если занятия связаны с эксплуатацией электрооборудования, работе на оборудовании (ПЭВМ, стендах, макетах и т.п.), других видов работ, связанных с возможностью получения травм различного вида.

3. Во время занятий:

3.1. Преподаватель должен поддерживать на занятиях, установленные в автошколе и колледже, дисциплину и порядок.

3.2. Постоянно следить, чтобы обучающиеся не отвлекались и не отвлекали других обучающихся. Строго соблюдали Правила внутреннего распорядка для студентов колледжа, Правила внутреннего распорядка для обучающихся в автошколе - структурном подразделении колледжа, Правила пожарной безопасности и требования преподавателя.

3.3. Запрещать обучающимся:

- вставать и ходить по кабинету, выходить из него без разрешения преподавателя; бегать по кабинету, толкаться с другими обучающимися;
- бросать различные предметы друг в друга или в сторону окон, стеклянных дверей шкафов;
- оставлять портфели, рюкзаки и какие-либо посторонние предметы в проходе между партами, ставить их на подоконники или парты: эти вещи должны быть помещены в специальное отделение под столешницей парты или повешены на крючок стойки парты.
- проносить в кабинет газовые баллончики «гражданской самообороны» и тем более применять их в помещении;
- включать без разрешения преподавателя, находящееся в кабинете оборудование и электроприборы, технические средства обучения.
- открывать без разрешения преподавателя окна в кабинете; высовываться из них, сидеть на подоконниках
- находиться в кабинете во время перемены в период проветривания кабинета.

4. Во время чрезвычайной ситуации:

4.1. Внимательно следить за действиями и поведением обучающихся в кабинете, особенно при работе на оборудовании, выполнении лабораторных работ и др. видов работ, при которых возможно травмирование обучающихся.

О всех несчастных случаях, недомогании и резком ухудшении состояния здоровья обучающиеся должны докладывать преподавателю, который должен оперативно принять соответствующие меры в зависимости от ситуации.

4.2. В случае перебоев в работе оборудования, электроприборов немедленно дать указание обучающимся отключить их.

Следить, чтобы обучающиеся самостоятельно не исправляли неисправности, возникшие в оборудовании, электроприборах, стендах и макетах.

4.3. В случае возникновения пожара в колледже или иной чрезвычайной ситуации не поддаваться панике, оценить обстановку и принять соответствующее решение, в т.ч. и об эвакуации из кабинета и колледжа в целом

5. Во время перерыва:

5.1. Попросить обучающихся покинуть кабинет

5.2. Самостоятельно или с помощью дежурных обучающихся открыть для проветривания кабинета форточки (фрамуги) или окна.

5.3. Не допускать, чтобы обучающиеся оставались в кабинете без присмотра преподавателя или других педагогических работников колледжа, садились на подоконники открытых окон, высовывались из них на улицу.

6. После занятий:

6.1. После звонка (или окончания занятий) дать соответствующие указания обучающимся закончить занятия, выключить оборудование; убрать свои учебные места; собрать свои вещи, положить их в портфели, сумки или рюкзаки.

Проконтролировать, чтобы обучающиеся покидали кабинет не торопясь и без суеты.

6.2. Если в кабинете, согласно расписания занятий, закончились занятия, выдать дежурным обучающимся уборочный инвентарь (ведро, тряпку, швабру,) и средства индивидуальной защиты (резиновые перчатки) и проконтролировать влажную уборку кабинета, с обязательным вытиранием пыли с парт и столов, подоконников и радиаторов.