

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Санкт-Петербургский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «СПбПК»

\_\_\_\_\_ Ю.П. Шабурин

31 августа 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ  
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

для специальности

среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Базовая подготовка

Регистрационный № 17БУ/26

Санкт-Петербург

2017

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 28 июля 2014 г. № 832, и профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н, с учетом Примерной программы, рекомендованной ФГУ ФИРО.

**Организация-разработчик:**

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский политехнический колледж» (СПб ГБОУ «СПбПК»)

**Разработчики:**

Коваленко И.А. – преподаватель СПб ГБПОУ «СПбПК»

Поликарпова Т.В. – преподаватель высшей категории СПб ГБПОУ «СПбПК»

Белай Н.М. – преподаватель высшей категории СПб ГБПОУ «СПбПК»

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-цикловой комиссии «Экономики и управления»

Рабочая программа соответствует требованиям к содержанию, структуре, оформлению

Протокол № 10 от 30 июня 2017 г.

Председатель УЦК ..... Коваленко И.А.

Программа одобрена на заседании учебно-методического совета колледжа и рекомендована к использованию в учебном процессе.

Протокол № 1 от 31 августа 2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04) .....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04).....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	24
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....	29

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04)**

### **Составление и использование бухгалтерской отчетности**

#### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты финансово-хозяйственной деятельности организации за отчетный период.

2. Составлять формы бухгалтерской отчетности.

3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, формы расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.

4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

5. Осуществлять регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ:

- дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»;
- профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета и налогообложения при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

Опыт работы не требуется.

#### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

**уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснений к бухгалтерскому балансу;

- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы расчетов в ФСС РФ и ПФР и инструкции по их заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Целью преподавания междисциплинарного комплекса МДК 04.03 «Учет и отчетность малых предприятий» является освоение студентами знаний по особенностям учета в субъектах малого предпринимательства. Задачи дисциплины заключаются в изучении критериев отнесения предприятий к категории малых, особенностей организации учета и отчетности на малых и микро предприятиях, для которых введен ряд упрощенных норм. Важнейшей задачей является изучение бухгалтерского учета, учета труда и рабочего времени и выполняемых работ, финансового и управленческого учета на предприятиях малого бизнеса, а также нормативной базы, на основе которой осуществляется учет на малых предприятиях.

В результате освоения междисциплинарного комплекса МДК 04.03 «Учет и отчетность малых предприятий» обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании малого предпринимательства в Российской Федерации;
- составлять бухгалтерскую отчетность малого предприятия;
- использовать ведомости в качестве регистров аналитического учета;
- рассчитывать налоги в соответствии со спецрежимами, применяемыми малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативно-правовое регулирование малого предпринимательства в Российской Федерации;
- критерии отнесения предприятий к категории малых;
- упрощенную систему учета и отчетности на малых предприятиях;
- систему налогообложения субъектов малого предпринимательства.

### 1.3. Использование часов вариативной части МДК.04.01

№ п\п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Структура учетной политики.	Тема 1.1.1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание.	2	В соответствии с профессиональным стандартом «бухгалтер»
2	Формирование учетной политики в целях бухгалтерского учета	Тема 1.1.1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание.	2	В соответствии с профессиональным стандартом «бухгалтер»
3	Формирование учетной политики в целях налогового учета	Тема 1.1.1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание.	2	В соответствии с профессиональным стандартом «бухгалтер»
4	Проверка качества	Тема 1.1.1. Понятие	2	В соответствии с

	ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности	бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание.		профессиональным стандартом «бухгалтер»
5	Правила оценки статей баланса.	Тема 1.1.2. Составление форм бухгалтерской отчетности	4	В соответствии с профессиональным стандартом «бухгалтер»
6	Технология заполнения Отчета о движении денежных средств.	Тема 1.1.2. Составление форм бухгалтерской отчетности	4	В соответствии с профессиональным стандартом «бухгалтер»
7	Исправлять ошибки в налоговом учете и налоговой отчетности и в отчетности в государственные внебюджетные фонды	Тема 1.2.1. Составление отчетности во внебюджетные фонды	2	В соответствии с профессиональным стандартом «бухгалтер»
			<b>18</b>	

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

всего - 393 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 279 часов включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки студента - 186 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося - 93 часа;  
 вариативная часть - 54 час.

учебной и производственной практики - 114 часов



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **Составление и использование бухгалтерской отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Таблица 1

Наименование компетенции	Код компетенции
Способность отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	ПК-4.1
Способность составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	ПК-4.2
Способность составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, расчетные ведомости во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	ПК-4.3
Способность проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	ПК-4.4
Способность осуществлять регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе	ПК-4.5
Способность понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК-1
Способность организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	ОК-2
Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОК-3
Способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	ОК-4
Способность владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	ОК-5
Способность работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОК-6
Способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ОК-7
Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК-8
Способность ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОК-9

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.04)

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля Составление и использование бухгалтерской отчетности

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>ПК 4.1 – 4.3</b>	Раздел 1. Технология составления бухгалтерской отчетности	<b>195</b>	<b>114</b>	39	15	<b>57</b>	-	<b>24</b>	-
<b>ПК 4.4</b>	Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности	<b>54</b>	<b>36</b>	-	15	<b>18</b>	-	-	-
<b>ПК 4.5</b>	Раздел 3. Учет и отчетность малых предприятий	<b>54</b>	<b>36</b>	16	-	<b>18</b>	-	-	-
<b>ПК 4.1 – 4.5</b>	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>90</b>							<b>90</b>
	<b>Всего:</b>	<b>393</b>	<b>186</b>	55	30	<b>93</b>	-	<b>24</b>	<b>90</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>195</b>		
<b>МДК 04.01.Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>195</b>		
<b>Раздел 1.1. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период и составление форм бухгалтерской отчетности</b>		<b>100</b>		
<b>Тема 1.1.1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание. Процедуры составления бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>	<b>17</b>	2	
	1			Бухгалтерская (финансовая) отчетность, ее сущность, содержание. Понятие бухгалтерской отчетности. Ее значение и функции.
	2			Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.
	3			Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Порядок подписания, утверждения и опубликования бухгалтерской отчетности
	4			Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
	5			Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности, механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета.
	6			Уточнение оценки отражения в бухгалтерском учете активов и пассивов, проведение инвентаризации имущества и обязательств
	7			Структура учетной политики. Порядок отражения изменений в учетной политике в соответствии с ПБУ 1/2008.
	<b>Практические занятия</b>		<b>3</b>	
	1	Тренинг по отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период с решением задач и обсуждением его результатов.		
2	Решение задач по закрытию счетов затрат; формирование себестоимости готовой продукции (работ, услуг); закрытие счетов 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы», на счете 99 «Прибыли и убытки». Реформация баланса			

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
	3	Тренинг по составлению Учетной политики		
<b>Тема 1.1.2. Составление форм бухгалтерской отчетности</b>	<b>Содержание</b>		<b>17</b>	2
	1	Технология составления Бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.		
	2	Структура и содержание Бухгалтерского баланса. Виды балансов		
	3	Технология составления Отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета. Порядок формирования. Структура отчета о финансовых результатах		
	4	Технология заполнения Отчета о движении капитала . Структура и содержание в отчете. Сущность информации, содержащейся в отчетах.		
	5	Технология заполнения Отчета о движении денежных средств. Структура и содержание этих отчетов. Сущность информации, содержащейся в отчетах.		
	6	Технология составления Отчета о целевом использовании полученных средств. Структура и содержание отчета.		
	7	Процедура составления Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>25</b>	
	1	Составление Бухгалтерского баланса.		
	2	Составление Отчета о финансовых результатах.		
	3	Составление Отчета о движении капитала, определения чистых активов.		
4	Составление Отчета о движении денежных средств.			
5	Курсовая работа			
Самостоятельная работа при изучении раздела 1.1 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы . Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - Подготовка рефератов на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность</li> <li>• Виды балансов</li> <li>• Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты.</li> <li>• Международная стандартизация бухгалтерской отчетности.</li> <li>• Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> </ul>			<b>26</b>	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	<b>Объем часов</b>	Уровень освоения
	<p>Порядок сдачи бухгалтерской отчетности через коммуникационные каналы связи</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Выполнение практических заданий по подготовительным работам по составлению форм бухгалтерской отчетности.</li> <li>2..Порядок отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.</li> <li>3. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.</li> <li>4.Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</li> <li>5. Назначение и порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости.</li> <li>6. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</li> <li>7. Требования к бухгалтерской отчетности организации.</li> <li>8. Сущность бухгалтерского баланса, как основной формы бухгалтерской отчетности.</li> <li>9. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.</li> <li>10. Сущность учетной политики организации в целях бухгалтерского учета.</li> <li>11. Порядок принятия учетной политики в целях бухгалтерского учета и отражения изменений в ней.</li> <li>12. Правила внесения изменений в бухгалтерскую отчетность</li> </ol>		
<p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p>	<p>Проведение записи нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.</p> <p>Проведение обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.</p> <p>Определение и изучение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>Формирование оборотно-сальдовой ведомости.</p> <p>Участие в перенесении обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.</p> <p>Ознакомление с учетной политикой организации в целях бухгалтерского учета.</p> <p>Заполнение бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств.</p>	<b>12</b>	
	<p><b>Раздел 1.2. Составление налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, форм статистической отчетности и форм расчетов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды</b></p>	<b>95</b>	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1.2.1. Составление отчетности во внебюджетные фонды</b>	<b>Содержание</b>		<b>10</b>	2
	1	Плательщики страховых взносов. Объект обложения страховыми взносами. База для начисления страховых взносов. Сроки уплаты взносов и представления отчетности.		
	2	Штрафные санкции за несвоевременное перечисление взносов и сдачи отчетности		
	3	Технология заполнения «Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения». 4-ФСС		
	4	Технология заполнения «Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФР, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в ФФОМС.		
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1	Тренинг по заполнению формы «Расчет по страховым взносам».		
	2	Практическая работа "Заполнение " Расчета по страховым взносам".		
	3	Тренинг по заполнению «Сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М). Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (форма 4- ФСС).		
	4	Практическая работа «Сведения о застрахованных лицах (форма СЗВ-М). Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (форма 4- ФСС).		
<b>Тема 1.2.2. Составление налоговых деклараций</b>	<b>Содержание</b>		<b>16</b>	2
	1	Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций. Сроки уплаты налогов, сроки представления деклараций. Расчет среднесписочной численности.		
	2	Инструкция по заполнению налоговой декларации по НДС		
	3	Инструкция по составлению налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций.		
	4	Инструкция по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль		
	5	Инструкция по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц		
	6	Формы статистической отчетности применяемые в организациях		

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения																		
	<p><b>Практические занятия</b></p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="472 341 573 379">1</td> <td data-bbox="573 341 1883 379">Заполнение налоговых деклараций по НДС.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 379 573 418">2</td> <td data-bbox="573 379 1883 418">Тренинг составления налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 418 573 456">3</td> <td data-bbox="573 418 1883 456">Заполнение расчета по налогу на имущество организаций.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 456 573 494">4</td> <td data-bbox="573 456 1883 494">Тренинг по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 494 573 533">5</td> <td data-bbox="573 494 1883 533">Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 533 573 571">6</td> <td data-bbox="573 533 1883 571">Тренинг по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 571 573 609">7</td> <td data-bbox="573 571 1883 609">Заполнение форм отчетности по налогу на доходы физических лиц.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 609 573 647">8</td> <td data-bbox="573 609 1883 647">Тренинг по составлению форм статистической отчетности</td> </tr> <tr> <td data-bbox="472 647 573 686">9</td> <td data-bbox="573 647 1883 686">Тестирование по теме 2.2</td> </tr> </table>	1	Заполнение налоговых деклараций по НДС.	2	Тренинг составления налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций.	3	Заполнение расчета по налогу на имущество организаций.	4	Тренинг по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль.	5	Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль.	6	Тренинг по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц.	7	Заполнение форм отчетности по налогу на доходы физических лиц.	8	Тренинг по составлению форм статистической отчетности	9	Тестирование по теме 2.2	<b>18</b>	
1	Заполнение налоговых деклараций по НДС.																				
2	Тренинг составления налоговой декларации (расчета) по налогу на имущество организаций.																				
3	Заполнение расчета по налогу на имущество организаций.																				
4	Тренинг по составлению налоговой декларации по налогу на прибыль.																				
5	Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль.																				
6	Тренинг по составлению отчетности по налогу на доходы физических лиц.																				
7	Заполнение форм отчетности по налогу на доходы физических лиц.																				
8	Тренинг по составлению форм статистической отчетности																				
9	Тестирование по теме 2.2																				
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.2</b>                      Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы . Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите.                      - Подготовка рефератов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методологические аспекты и способы ведения налогового учета.</li> <li>• Особенности налогового учета в различных отраслях экономики и сферах деятельности.</li> <li>• Методологические аспекты налога (по видам налогов)</li> </ul> <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>                      Заполнение форм налоговых деклараций (по видам налогов)                      - Заполнение форм отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.</p>	<b>31</b>																			
	<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b>                      Заполнение налоговой отчетности: налоговая декларация по НДС, налоговая декларация по налогу на прибыль, налоговая декларация по налогу на имущество                      Заполнение отчетности в ПФР                      Заполнение отчетности в ФСС РФ</p>	<b>12</b>																			
	<p><b>Тематика курсовых работ (проектов)</b>                      1. Составление бухгалтерской отчетности</p>																				

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе</b>		15	
<b>Раздел 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		54	
<b>МДК 04.02.Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		54	
<b>Тема 2.1. Контроль и анализ имущественног о и финансового положения организации</b>	<b>Содержание</b>	21	2
	1 Цели и процедуры внутреннего контроля хозяйственной деятельности организации; составляющие внутреннего контроля: соблюдение требований законодательства; точность и полнота документации бухгалтерского учета; предотвращение ошибок и искажений; исполнение приказов и распоряжений; обеспечение сохранности имущества организации; организация контроля при компьютерной обработке бухгалтерской информации.		
	2 Определение понятия метода финансового анализа и его характеристика; качественный и количественный методы; абсолютные, относительные и средние показатели финансового анализа; виды и приемы финансового анализа: горизонтальный (трендовый) анализ, вертикальный (структурный) анализ, факторный анализ; основные этапы факторного анализа; использование финансовых коэффициентов; критерии оценки финансового состояния организации.		
	3 Характеристика и определение платежеспособности, рентабельности, эффективности, использования активов, финансовой устойчивости, деловой активности; процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; задачи анализа финансовой устойчивости организации; факторы, необходимые для выполнения условия платежеспособности; показатели финансовой устойчивости.		
	4 Экспертные методы анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; определение активов, обязательств и капитала в соответствии с Концепцией бухгалтерского учета в рыночной экономике России; способы проведения анализа Бухгалтерского баланса (Форма 1); построение и анализ сравнительного аналитического баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; анализ динамики валюты баланса, структуры активов и пассивов организации; признаки оптимального бухгалтерского баланса; процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; определение понятия ликвидности		



Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		<b>Объем часов</b>	Уровень освоения
		бухгалтерского баланса, степень ликвидности и деление активов на группы по признаку степени ликвидности, показатели ликвидности, порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.		
	5	Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; определение понятия несостоятельности (банкротства); основные показатели, предусмотренные законом о несостоятельности (банкротстве) ( от 26.10.2002 № 127-ФЗ); признаки банкротства; этапы процедуры банкротства.		
	6	Последовательность анализа отчета о прибыли и убытках (Форма 2): технология расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; процедуры анализа влияния факторов на прибыль; анализ отчета об изменениях капитала (Форма 3); анализ отчета о движении денежных средств (Форма 4); анализ приложения к бухгалтерскому балансу (Форма 5).		
	<b>Практические занятия</b>		<b>15</b>	
	1	Тренинг по проведению внутреннего контроля финансового и имущественного положения организации с проведением тестирования и обсуждением его результатов.		
	2	Тренинг по применению качественных и количественных методов финансового анализа финансового состояния организации.		
	3	Тренинг по определению платежеспособности, рентабельности, эффективности, использования активов, финансовой устойчивости, деловой активности организации.		
	4	Проведение анализа бухгалтерского баланса.		
	5	Тренинг по определению состава критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации с тестированием и обсуждением результатов.		
	6	Проведение анализа Форм № 2,3,4,5 бухгалтерской отчетности.		
<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2</b>                  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.  <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>                  1 .Сущность и порядок проведения внутреннего контроля хозяйственной деятельности организации.</p>			<b>18</b>	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	<p>2. Организация внутреннего контроля хозяйственной деятельности организации при компьютерной обработке бухгалтерской информации.</p> <p>3. Методы финансового анализа и его характеристика.</p> <p>4. Виды и приемы финансового анализ.</p> <p>5. Критерии оценки финансового состояния организации.</p> <p>6. Экспертные методы анализа;</p> <p>7. Сущность анализа бухгалтерского баланса.</p> <p>8. Порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.</p> <p>9. Способы проведения анализа Бухгалтерского баланса (Форма 1).</p> <p>10. Построение и анализ сравнительного аналитического баланса.</p> <p>11. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.</p> <p>12. Анализ динамики валюты баланса, структуры активов и пассивов организации; признаки оптимального бухгалтерского баланса.</p> <p>13. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.</p> <p>14. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации.</p> <p>15. Признаки банкротства и этапы процедуры банкротства.</p> <p>16. Анализ показателей финансовой устойчивости.</p> <p>17. Анализ отчета о прибыли и убытках (Форма 2).</p> <p>18. Анализ отчета об изменениях капитала (Форма 3).</p> <p>19. Анализ отчета о движении денежных средств (Форма 4).</p> <p>20. Анализ приложения к бухгалтерскому балансу (Форма 5).</p>		
	<p><b>Тематика курсовых работ (проектов)</b></p> <p>Формировании учетной политики организации в целях бухгалтерского учета.</p> <p>Сущность бухгалтерской отчетности, характеристика ее форм.</p> <p>Принципы составления отчетности в налоговые органы РФ.</p> <p>Критерии оценки финансового состояния организации.</p> <p>Направления анализа бухгалтерского баланса, его значение, цели и задачи.</p> <p>Общая оценка структуры активов организации и их источников по показателям бухгалтерского баланса.</p> <p>Оценка структуры имущества организации и его источников по показателям баланса.</p> <p>Анализ динамики валюты баланса, структуры активов и пассивов организации.</p>		

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	<b>Объем часов</b>	Уровень освоения
<p>Оценка оптимальности и анализ ликвидности бухгалтерского баланса.                      Оценка несостоятельности (банкротства) организации.                      Принципы анализа отчета о прибыли и убытках.                      Структура приложения к бухгалтерскому балансу, методы и цели его анализа.</p>			
	<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе</b>	<b>15</b>	
	<b>Раздел 3. Учет и отчетность малых предприятий</b>	<b>54</b>	
	<b>МДК 04.03. Учет и отчетность малых предприятий</b>	<b>54</b>	
	<b>Раздел 3. 1. Особенности учета и отчетности на малых предприятиях</b>	<b>34</b>	
<p><b>Тема 3.1.1 Понятие малого и среднего бизнеса</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>                      Формирование и развитие малого бизнеса в России. Основные законодательные акты, определяющие особенности формирования субъектов малого и среднего бизнеса. Понятие субъектов малого предпринимательства (СМП). Организационно-правовые формы предприятий малого бизнеса. Критерии отнесения предприятий к малым и средним. Принципы определения и изменения статуса субъекта СМП. Государственная поддержка малого бизнеса. Порядок государственной регистрации обществ с ограниченной ответственностью.</p>	<b>4</b>	2
	<p><b>Практические занятия</b>                      Составление Приказа по учетной политики                      Составление документов для регистрации юридических лиц.</p>	<b>2</b>	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	<b>Объем часов</b>	Уровень освоения
<b>Тема 3.1.2</b> <b>Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета и отчетности для субъектов СМП</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Организация бухгалтерского учета. Особенности составления учетной политики для малых предприятий. Порядок ведения учета хозяйственной деятельности в учетных регистрах. Особенности применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Особенности учета денежных средств на малых предприятиях. Упрощенные формы бухгалтерского учета для малых предприятий: полная форма (с использованием регистров бухгалтерского учета активов СМП), сокращенная (без использования регистров бухгалтерского учета активов СМП), простая (без применения двойной записи) для микропредприятий, Книга К2-МП. Особенности составления бухгалтерской отчетности малыми предприятиями. Состав и сроки представления бухгалтерской отчетности. Статистическая отчетность.	<b>4</b>	2
	<b>Практические занятия</b> Составление учетных регистров Составление бухгалтерской отчетности		
<b>Тема 3.1.3</b> <b>Упрощенная система налогообложения (УСН)</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Нормативные документы по применению упрощенной системы налогообложения . Налоги, не уплачиваемые субъектами УСН. Переход на УСН и возврат с УСН на ОСНО. Критерии для применения УСН. Объекты налогообложения. Порядок учета доходов и расходов при УСН. Порядок ведения Книги Доходов и расходов (КДиР). Налоговый и отчетный периоды. Налоговые ставки. Порядок определения налоговой базы (НБ) при УСН. Порядок исчисления и уплаты налога при УСН. Порядок составления и представления налоговой декларации.	<b>4</b>	2
	<b>Практические занятия</b> Расчет НБ и налога при УСН с объектом «Доходы» и «Доходы-Расходы» Составление отчетности		
<b>Тема 3.1.4</b> <b>Единый налог на вмененный доход</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Нормативные документы по применению ЕНВД. Виды предпринимательской деятельности, переведенные на уплату единого налога на вмененный доход. Налоги, не уплачиваемые организациями, переведенными на	<b>4</b>	2

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	<b>Объем часов</b>	Уровень освоения
	<p>единый налог на вмененный доход.                      Объект налогообложения и налоговая база при применении единого налога на вмененный доход. Налоговый период и налоговая ставка.                      Порядок исчисления и уплаты налога. Порядок составления и представления налоговой отчетности.                      Региональные особенности исчисления единого налога на вмененный доход</p> <p><b>Практические занятия</b>                      Определение НБ и единого налога при вмененном доходе                      Составление отчетности</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся:                      Тематика домашних заданий  <b>Оформление презентации или доклада по следующим темам:</b>                      1. Роль субъектов малого предпринимательства в развитии экономики России                      2. Понятие малого бизнеса. Критерии отнесения предприятий к малым предприятиям.                      3. Основные сферы экономики, в которых предприятия малого бизнеса наиболее эффективны.                      4. Формирование и развитие малого бизнеса в России.                      5. Основные законодательные акты, определяющие особенности формирования субъектов малого бизнеса.                      6. Учетная политика малых предприятий.                      7. Формы бухгалтерского учета, применяемые в малых предприятиях                      8. Учетные регистры и журналы                      9. Составление рабочего плана счетов для МП  <b>Составление документов:</b>                      10. Бухгалтерский баланс                      11. Отчет о финансовых результатах                      12. Книгу доходов и расходов при УСН                      13. Комплекта документов для регистрации юридического лиц</p>	<p></p> <p><b>2</b></p> <p><b>10</b></p>	
	<b>Раздел 3.2. Деятельность индивидуальных предпринимателей</b>	<b>20</b>	
<b>Тема 3.2.1. Статус индивидуального</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>                      Статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация индивидуальных</p>	<b>2</b>	2

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>предпринимателя</b>	предпринимателей. Прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Фиксированный платеж и дополнительные взносы в ПФР.		
	<b>Практические занятия</b> Составление документов для регистрации индивидуальных предпринимателей. Расчет фиксированного платежа.	<b>2</b>	
<b>Тема 3.2.2 Налогообложение индивидуальных предпринимателей</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Обычная система налогообложения (ОСН). Особенности применения спецрежимов (ЕНВД и УСН) индивидуальными предпринимателями. Отчетность индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями. Учетная политика индивидуальных предпринимателей для целей налогообложения.	<b>1</b>	2
	<b>Практические занятия</b> Решение задач по расчету единого налога при УСН и ЕНВД, расчет налогов при ОСН (НДФЛ, НДС, налог на имущество физических лиц, транспортный налог, земельный налог). Расчет страховых взносов	<b>2</b>	
<b>Тема 3.2.3 Патентная система налогообложения (ПСН)</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Налогоплательщики и условия применения патентной системы. Виды деятельности, дающих право на применение патента. Объект налогообложения и налоговая база. Ставки. Налоговый период. Порядок исчисления и уплаты налога.	<b>1</b>	2
	<b>Практические занятия</b> Порядок отчетности при обычной системе налогообложения. Расчет НДФЛ. Расчет налогов при патентной системе и спецрежимах.	<b>2</b>	
	<b>Контрольная работа по всем разделам</b>	<b>2</b>	
	Самостоятельная работа обучающихся: Тематика домашних заданий <b>Оформление презентации или доклада по следующим темам:</b> 1. Основные сферы экономики, в которых могут работать индивидуальные предприниматели. 2. Патентная система налогообложения. 3. Специальные налоговые режимы 4. Ведение кассовых операций индивидуальными предпринимателями <b>Составление документов:</b>	<b>8</b>	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	<b>Объем часов</b>	Уровень освоения
	5. Комплекта документов для регистрации индивидуальных предпринимателей 6. Книгу доходов и расходов при УСН		
<p align="center"><b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</b></p> <p><b>Виды работ:</b></p> Проведение записи нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Проведение обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Определение и изучение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Формирование оборотно-сальдовой ведомости. Участие в перенесении обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Ознакомление с учетной политикой организации в целях бухгалтерского учета. Заполнение бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств. Заполнение налоговой отчетности: налоговая декларация по НДС, налоговая декларация по налогу на прибыль, налоговая декларация по налогу на имущество Заполнение отчетности в ПФР Заполнение отчетности в ФСС РФ Выбор видов и приемов финансового анализа для определенной организации. Выбор критериев оценки финансового состояния организации. Участие в проведение анализа бухгалтерской отчетности : бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств.		<b>90</b>	
<b>ИТОГО</b>		<b>393</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов; лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект форм бухгалтерской отчетности;
- комплект образцов заполненных форм бухгалтерской отчетности;
- комплект форм отчетности в органы статистики;
- комплект образцов заполненных форм отчетности в органы статистики;
- комплект форм отчетности в ПФР и ФСС;
- комплект образцов заполненных форм отчетности в ПФР и ФСС;
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- рекомендации по составлению отчета по производственной практике;
- задания для проведения практических занятий;
- комплект тестовых заданий;
- комплект комплексных практических и ситуационных заданий для проведения учебной практики;
- комплект учебно-наглядных пособий (слайд-фильмов, презентаций, видеофильмов).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- аудиовизуальные средства обучения;
- принтер;
- сканер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;

Оборудование лаборатории «Учебная бухгалтерия» и рабочих мест лаборатории:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- компьютер с выходом в Интернет;

Реализация программы модуля предполагает обязательную итоговую (концентрированную) производственную практику.



Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- автоматизированное рабочее место бухгалтера;
- программное обеспечение профессионального назначения.

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Законодательные и нормативные акты:**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 г. №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая от 05.08.2000 г. №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями)
3. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете»
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 23.05.2016)
5. Приказ МФ РФ «Об утверждении положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ» от 29.07.1998г. № 34н (ред. от 24.12.2010).
6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению»
7. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 06.04.2015) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)»,
8. Приказ Минфина России от 24.10.2008 N 116н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008)»
9. Приказ Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (ред. от 24.12.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006)»
10. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99)»
11. Приказ Минфина России от 09.06.2001 N 44н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01»

12. Приказ Минфина России от 30.03.2001 N 26н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01»
13. Приказ Минфина России от 25.11.1998 N 56н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)»
14. Приказ Минфина России от 13.12.2010 N 167н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010)»
15. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 32н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99»
16. Приказ Минфина России от 06.05.1999 N 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99»
17. Приказ Минфина России от 29.04.2008 N 48н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)»
18. Приказ Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010)»
19. Приказ Минфина России от 27.12.2007 N 153н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007)»
20. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 107н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)»
21. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 115н (ред. от 16.05.2016) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02»
22. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02»
23. Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02»
24. Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н (ред. от 06.04.2015) «Положением по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)»
25. Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010)»

26. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011)»
27. Приказ МФ РФ от 02.07.2010 № 66н (в ред. от 06.04.15) «О формах бухгалтерской отчетности организаций»
28. Приказ МФ РФ от 13.06.1995 № 49н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»
29. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов Приказ Минфина России от 28.12.2001 N 119н
30. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств
31. Приказ Минфина России от 13.10.2003 N 91н
32. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49
33. Постановление Правительства РФ «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость» от 26.12.11 № 1137

#### **Учебная литература:**

1. Богаченко В.М. Бухгалтерский учет Серия: Среднее профессиональное образование – М.: Феникс, 2015
2. Гомола А.И. Бухгалтерский учет. учебник Серия: среднее профессиональное образование – М.: Издательский центр «Академия», 2016
3. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет Среднее профессиональное образование – М.: Издательский центр «Академия», 2014
4. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: Практикум Среднее профессиональное образование – М.: Издательский центр «Академия», 2014
5. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности Учебник Среднее профессиональное образование – М.: Издательский центр «Академия», 2013

#### **Дополнительные источники:**

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет. – М.: Проспект, 2010
2. Ларионов А.Д. Бухгалтерский учет. – М.: Проспект, 2009
3. Натепрова Т.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет. – М.: ИТК Дашков и К, 2010

#### **Периодические издания:**

4. Журнал «Бухгалтерский учет»,
5. Журнал «Главбух»,

#### **Интернет-ресурсы**

6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

7. Справочно-правовая система «Гарант».
8. Бухгалтерская справочная система Главбух
9. <http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал
10. <http://www.buhsoft.ru/> Программы для бухгалтерии BUHSOFT Электронный ресурс
11. <http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера
12. <http://www.buhgalteria.ru/> Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету
13. <http://www.kadis.ru/ipb/> Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».
14. <http://www.buh.ru> Ресурс для бухгалтеров.
15. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека. Статьи бухгалтеру. Клерк.ру
16. <http://www.finanaliz.ru> -финансовый анализ
17. [http://www.2buh.ru/-](http://www.2buh.ru/) Бухгалтерский учет и налоги
18. <http://www.radosoft.ru/> Бухгалтерские программы
19. <http://www.businessuchet.ru/> Бухгалтерский учет и налоги
20. <http://provodka.ru/> - информационно-развлекательный портал для бухгалтера
21. <http://www.audit-it.ru/finanaliz/> Ваш финансовый аналитик
22. <http://school.kontur.ru/> -Школа СКБ Контур –вебинары, видеосеминары для бухгалтера

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы модуля заключается в изучении междисциплинарных курсов «Технология составления бухгалтерской отчетности» и «Основы анализа бухгалтерской отчетности». Реализация программы модуля предполагает рассредоточенную учебную и производственную практику после изучения каждого междисциплинарного курса. Занятия по учебной практике проводятся в лаборатории «Учебная бухгалтерия» с использованием специализированного программного обеспечения и интернет ресурсов.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Составление и использование бухгалтерской отчетности» является освоение междисциплинарных курсов «Технология составления бухгалтерской отчетности», «Основы анализа бухгалтерской отчетности» и учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится по результатам деятельности студентов на занятиях по практике с учетом оформленных отчетов.

Аттестация по итогам производственной практики проводится по результатам защиты отчетов по практике с учетом оценки руководителя практики с производства.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики студентов, а также отзывами руководителей практики на студентов.

При проведении практических занятий в рамках освоения междисциплинарных курсов «Технология составления бухгалтерской отчетности» и «Основы анализа бухгалтерской отчетности» в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю проводится в шестом семестре в виде квалификационного экзамена после окончания изучения профессионального модуля и прохождения учебной и производственной практики

Освоение ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности производится после изучения дисциплин «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Основы бухгалтерского учета» и профессиональных модулей ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества и источников формирования имущества организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

наличие высшего профессионального образования экономической направленности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин

- наличие высшего образования экономической направленности,
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и
------------	----------------------------	---------------------------

<b>(освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>результата</b>	<b>оценки</b>
<b>ПК 4.1.</b> Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	<p>Проверка правильности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период</li> <li>-соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям;</li> <li>-порядка составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</li> <li>-закрытие бухгалтерских счетов;</li> <li>-определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> </ul>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результатов выполнения курсовой работы</li> <li>- результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</li> <li>- результат оформления приказа об учетной политике</li> <li>- результатов контрольного теста № 1.</li> </ul> <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>
<b>ПК 4.2.</b> Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	<p>Проверка знания нормативных требований к бухгалтерской отчетности организации; состава и содержания форм бухгалтерской отчетности.</p> <p>Проверка правильности составления бухгалтерской отчетности.</p> <p>Проверка знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процедуры составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;</li> <li>- порядка отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</li> <li>правил внесения исправлений бухгалтерскую отчетность</li> </ul>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результатов выполнения курсовой работы</li> <li>- результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</li> <li>- результат выполнения курсовой работы</li> <li>- результат выполнения практических работ № 1-4</li> <li>- результатов тестирования тест № 2.</li> </ul> <p>Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>
<b>ПК4. 3.</b> Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетность в государственные внебюджетные фонды и формы статистической	<p>Проверка правильности заполнения налоговых деклараций, расчетов по страховым взносам в ФСС РФ и ПФР по сквозной задаче.</p> <p>Проверка знания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сроков представления отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</li> <li>- порядок государственной регистрации и перерегистрации организации в налоговых</li> </ul>	<p>Оценка в рамках текущего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результатов выполнения практических работ № 5-10</li> <li>- результатов выполнения индивидуальных домашних заданий;</li> <li>- результатов тестирования тест № 3-4</li> </ul> <p>Экспертная оценка освоения</p>

<p>отчетности</p>	<p>органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p>	<p>профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>
<p><b>ПК 4.4</b> Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Умелое и полное использование методов финансового анализа; Обоснованный выбор видов и приемов финансового анализа; Достоверное проведение анализа бухгалтерского баланса: Грамотное проведение общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса; Полный и четкий анализ результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса Квалифицированное проведение анализа ликвидности бухгалтерского баланса; Подробное проведение расчета финансовых коэффициентов оценки платежеспособности; Правильное определение критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; Квалифицированное проведение анализа показателей финансовой устойчивости; Ответственное проведение анализа отчета о прибылях и убытках: Достоверное осуществление общей оценки деловой активности организации; Точное проведение расчета и анализ финансового цикла; Взвешенное проведение анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результатов работы на курсовой работе; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов тестирования. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и производственной практик</p>
<p><b>ПК 4.5.</b> Осуществлять регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе.</p>	<p>Проверка правильности: - составления бухгалтерской отчетности малого предприятия; - использования ведомости в качестве регистров аналитического учета; - расчета налогов в соответствии со спецрежимами, применяемыми малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями. Проверка знания: - нормативно-правового регулирования малого предпринимательства в Российской Федерации;</p>	<p>Оценка в рамках текущего контроля: - результатов выполнения практических работ; - результатов выполнения индивидуальных домашних заданий; - результатов контрольной работы. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения учебной и</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- критериев отнесения предприятий к категории малых;</li> <li>- упрощенной системы учета и отчетности на малых предприятиях;</li> <li>- систем налогообложения субъектов малого предпринимательства.</li> </ul>	<p>производственной практик.</p>
<p>Итоговая аттестация по модулю</p>	<p>Обоснованность применения технологии составления бухгалтерской отчетности, проведение профессионального анализа бухгалтерской отчетности Широта применения различных методов и способов составления бухгалтерской отчетности в рамках законодательства. Умелое и полное использование методов финансового анализа; обоснованный выбор видов и приемов финансового анализа;</p> <p>Достоверное и результативное проведение анализа бухгалтерского баланса и других форм бухгалтерской отчетности</p> <p>Широкое использование информационных технологий и систем прикладных компьютерных программ в области бухгалтерского учета и отчетности.</p>	<p>Комплексная оценка в рамках зачётных мероприятий по модулю:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговая оценка теоретической подготовки по междисциплинарным комплексам</li> <li>- зачёт освоенных профессиональных компетенций по результатам выполнения комплексных практических и ситуационных заданий учебной практики;</li> <li>- зачёт освоенных профессиональных компетенций по результатам производственной практики (по профилю специальности);</li> <li>- экспертная оценка в процессе защиты курсовой работы</li> <li>- экспертная оценка выполнения задания по квалификационному экзамену;</li> </ul>





**НЕ печатать**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу профессионального модуля**  
**ПМ.04 «Составление и использование**  
**бухгалтерской отчетности»**

Программа разработана в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» базовый уровень преподавателем Санкт-Петербургского политехнического колледжа Поликарповой Т.В.

Пояснительная записка отражает основную цель курса и значение профессионального модуля.

Тематический план раскрывает распределение учебных часов из расчета максимальной учебной нагрузки студента, аудиторных и самостоятельных занятий.

В соответствии с требованиями к результатам освоения профессионального модуля отражен перечень знаний и умений, которыми должен овладеть студент в процессе его изучения. Последовательность изучаемых тем изложена в правильном порядке, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к изучению данной дисциплины.

В требованиях к результатам обучения указано, какими общими и профессиональными компетенциями должен обладать обучаемый. Список литературы соответствует правилам оформления и содержит основную и дополнительную литературу.

Программа может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Рецензент:

Применять методы, виды и приемы финансового анализа, процедуры анализа бухгалтерского аланса

Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Применять методы виды и приемы анализа производственной деятельности организации

Проводить контроль и анализ информации о производственной деятельности организации

